

**Berufliches Schulzentrum**  
HOGA Schulen Dresden  
**Postanschrift:**  
Schandauer Straße 34, 01309 Dresden  
[www.hoga-schulen.de](http://www.hoga-schulen.de)  
[hoga@hoga-schulen.de](mailto:hoga@hoga-schulen.de)



13.05.2024

## Stellenausschreibung

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir suchen ab dem Schuljahr 2024/2025 eine Lehrkraft (m/w/d) in Vollzeit/Teilzeit für das folgende Unterrichtsfach:

- **Englisch**

Ihr Einsatz erfolgt am Beruflichen Schulzentrum der HOGA Schulen Dresden (Berufliches Gymnasium, Fachoberschule). Dabei arbeiten Sie eng mit Kollegen, Eltern und Schülern zusammen und nehmen an internen Projekten sowie Beratungen teil.

### Was wir von Ihnen erwarten:

- Unsere Mindestanforderung ist das 1. pädagogische oder fachbezogene Staatsexamen, wünschenswert wäre das 2. Staatsexamen
- Alternativ verfügen Sie über einen Hochschulabschluss (Bachelor/Master/ Magister/ Diplom) mit entsprechender Fachrichtung und Unterrichtserfahrung
- Sie besitzen gute Deutschkenntnisse
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Verantwortungsbewusstsein, sowie Geduld- und Einfühlungsvermögen
- Ebenso zeichnen Begeisterungsfähigkeit, Engagement, Teamgeist und Kommunikationsfähigkeit Ihre Persönlichkeit aus

### Bei uns erwartet Sie:

- Ein familienfreundliches Unternehmen
- Ein gutes, kollegiales Arbeitsklima in einem kommunikativen Team
- Eine moderne Ausstattung der Schulräume
- Eine intensive Einarbeitung, Mentoring und regelmäßige Mitarbeitergespräche
- Preisvorteil beim Jobticket/Deutschlandticket
- Standort gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte an [hoga@hoga-schulen.de](mailto:hoga@hoga-schulen.de), z.H. Frau Kirschstein senden.

HOGA Schulen Dresden

Regina Kirschstein  
Geschäftsführerin

**Berufliches Schulzentrum**  
HOGA Schulen Dresden  
**Postanschrift:**  
Schandauer Straße 34, 01309 Dresden  
**Schulhäuser:**  
Altfolkewitz 10, 01279 Dresden  
Heinrich-Schütz-Straße 1b, 01277 Dresden  
[www.hoga-schulen.de](http://www.hoga-schulen.de)  
[hoga@hoga-schulen.de](mailto:hoga@hoga-schulen.de)



13.05.2024

## Stellenausschreibung

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir suchen ab dem Schuljahr 2024/2025 eine/n

**Fachschaftsleiter/in und Oberstufenberater/in für unser Berufliches Gymnasium.**

**Es handelt sich um eine Stelle, die sowohl die Arbeit der Fachschaftsleitung/ des Oberstufenberaters (m/w/d) als auch einen Unterrichtsauftrag umfasst.**

Sie arbeiten eng mit der Geschäftsleitung und der Fachschaftsleiterin der Fachoberschule zusammen. Die Aufgaben der Schulleitung gestalten sich an unserer Schule in Teilen anders als an staatlichen Schulen. So ist die Stunden- und Vertretungsplanung an ein schulartübergreifendes Team ausgelagert.

**Zu Ihren Aufgabenbereichen gehören u.a.:**

- Sie sichern die Unterrichtsqualität gemäß den Lehrplänen
- In Zusammenarbeit mit der Stundenplanung – Kontrolle der Stundenabrechnung
- Planung der Zeugnisausgaben für die Abschlussklassen
- Erstellen des Urlaubsplanes
- Erstellung des Klausurplanes
- Öffentlichkeitsarbeit, u.a. Planung und Organisation des Schnupperunterrichtes im November
- Planung und Durchführung der Tage der offenen Tür
- Zusammenarbeit mit der Praktikumsabteilung
- Planung und Organisation des fächerverbindenden Unterrichts am Beruflichen Gymnasium
- In Zusammenarbeit mit der Stundenplanung – Organisation der Elternsprechtage
- Planung und Durchführung der Einweisung der Schüler der 13. Klasse in die IHK Prüfungen am Beruflichen Gymnasium
- In Zusammenarbeit mit der Verwaltung – Planung, Kontrolle sowie inhaltliche und zeitliche Organisation aller Zertifikate für die Teilnahme an den Interessengemeinschaften
- Sichten von Bewerbungsunterlagen, Führen von Vorstellungsgesprächen mit potentiellen neuen Kollegen. Wertung der Probeunterrichte, Vorschläge für Arbeitsvertragsverhandlungen an die Geschäftsführung

### **Was wir von Ihnen erwarten:**

- Unsere Mindestanforderung ist das 1. pädagogische oder fachbezogene Staatsexamen, wünschenswert wäre das 2. Staatsexamen
- Alternativ verfügen Sie über einen Hochschulabschluss (Bachelor/Master/ Magister/ Diplom) mit entsprechender Fachrichtung und Unterrichtserfahrung
- Sie entwickeln und leiten unser berufliches Gymnasium strategisch und pädagogisch weiter
- Sie repräsentieren die Schule nach außen, auch in engem Kontakt mit der Aufsichtsbehörde
- Sie besitzen gute Deutschkenntnisse
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Verantwortungsbewusstsein, sowie Geduld- und Einfühlungsvermögen
- Ebenso zeichnen Begeisterungsfähigkeit, Engagement, Teamgeist und Kommunikationsfähigkeit Ihre Persönlichkeit aus

### **Bei uns erwartet Sie:**

- flexible und familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung, Teilzeitmodelle, Sabbatical, bezahlte Freistellung zu verschiedenen Anlässen
- Ein gutes, kollegiales Arbeitsklima in einem kommunikativen Team
- Eine moderne Ausstattung der Schulräume
- Eine intensive Einarbeitung, Mentoring und regelmäßige Mitarbeitergespräche
- Preisvorteil beim Jobticket/Deutschlandticket
- Standort gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte an [hoga@hoga-schulen.de](mailto:hoga@hoga-schulen.de), z.H. der Geschäftsleitung senden.

HOGA Schulen Dresden



Regina Kirschstein  
Geschäftsführerin